

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**REMONT POMIESZCZENIA POMOCNICZEGO AULI W ZABYTKOWYM  
BUDYNKU TECHNIKUM LEŚNEGO W MILICZU – DAWNYM PAŁACU  
MALTZANÓW**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości poniżej 130000 tysięcy złotych)

DYREKTOR  
Zatwierdzi:  
mgr Justyna Pałczyńska

.....  
*Data i podpis Kierownika Jednostki*

Milicz, dn. 03.01.2024r



## ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Technikum Leśne w Miliczu im.prof, Władysława Jedlińskiego  
Adres: ul. Kasztelańska 1, 56-300 Milicz,  
tel./fax.071-3840718,e-mail:sekretariat@tmlmierzch.pl  
[www.tlmilicz.pl](http://www.tlmilicz.pl)

### I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont sali przylegającej do auli od strony zachodniej, w budynku Technikum Leśnego w Miliczu – dawnym pałacu Maltzanów, wpisanym do rejestru zabytków decyzją nr A/2438/216 z dnia 31.05.1950 r. Zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Przedmiarze do SWZ.

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne  
45410000-4 - Tynkowanie  
45442000-7- nakładanie powierzchni kryjących  
45432000-4- kładzenie i wykładanie podłóg  
45410000-4 Tynkowanie  
45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących  
45453100-8 Roboty renowacyjne  
45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań  
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych  
39715210-2 Urządzenia centralnego ogrzewania

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienie określa w szczególności obmiar, który stanowi materiał pomocniczy dla wykonawcy do obliczenia ceny oferty oraz szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Remontowanie sali przylegającej do auli od strony zachodniej polegający na wykonaniu parkietu z desek z dębu czerwonego, ułożonego we wzór "caro", tj. cztery deski równoległe, tworzące romby, przylegające względem siebie bokami prostopadle, analogicznie jak w sali przylegającej do auli od strony wschodniej.

Malowanie ścian przebiegać ma w sposób również analogiczny jak w sali przylegającej do auli od strony wschodniej tj. kolor dobrany wg palety firmy STO nr 1005Y20R

A. Zakres prowadzonych robót -przygotowanie ścian do malowania.

1. Skucie luźnych, odpadających tynków
2. Usunięcie zawilgoconych odpadających fragmentów ścian i ich uzupełnienie tynkami renowacyjnymi
  - wymiana spoin -StoMurisol GP>20mm
  - Obrzutka StoMurisol VS<5mm
  - tynk podkładowy StoMurisol GP>10mm
  - Tynk renowacyjny StoMurisol SPweiss>15mm
  - pozostawione stre wyprawy tynkarskie wzmocnić przed nałożeniem kolejnych warst materiałem StoPrim Grundex
  - przykrycie drobnych rys na pozostawionych starych tynkach materiałem StoPrepMiral
  - wykonać uzupełnienie tynków tynkiem z zaprawy StoTrass HM 01
  - wykonać tynki nawierzchniowe StoTrass Filputz o fakturze gładkiej



- malowanie tynków ścian wykonać z farb krzemianowych wg wzornika firmy Sto w kolorze 1005Y20R

#### B. Technologia wymiany posadzki

- skucie istniejącej posadzki
- wybieranie ziemi do właściwego poziomu
- wylanie chudego betonu
- ułożenie izolacji przeciwilgociowej
- ułożenie styropianu EPS100-15cm
- wylanie posadzki cementowej zbrojonej siatką -6cm

#### C. Iniekcja krystaliczna ścian

#### D. Demontaż i montaż instalacji C.O

#### E. Roboty elektryczne.

F. Ułożenie parkietu drewnianego z desek z dębu czerwonego, ułożonego we wzór "caro", tj. cztery deski równoległe, tworzące romby, przylegające względem siebie bokami prostopadłe.

Szczegółowy zakres robót i wyliczenia zawiera załącznik nr 9-obmiar.

### **Zamawiający wymaga przeprowadzenia, przed przygotowaniem oferty, obowiązkowej wizji lokalnej w celu ustalenia parametrów przestrzennych.**

Wizja lokalna ma posłużyć oferentowi do określenia niezbędnych potrzeb materiałowych i rozwiązań funkcjonalnych. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej. Na wniosek Wykonawcy, zgłoszony w formie mailowej na adres mailowy sekretariat@tlmilicz.pl, nie później niż do dnia 15.01.2024r., Zamawiający ustali termin przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca wykonywania robót. Koszty związane z odbyciem wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zapisy niniejszego opracowania nie zwalniają Wykonawcy prac budowlanych z wyceny pełnego zakresu prac, jaki należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania obiektu objętego niniejszym remontem.

3. Wykonawca zapewnia wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na swój koszt oraz zobowiązany jest do stosowania wyrobów budowlanych zgodnych ze szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dopuszczonymi do stosowania przez ustawę Prawo budowlane, posiadającymi aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie.

4. Użyte do wykonania przedmiotu zamówienia materiały, nie mogą obniżać wartości użytkowej i jakościowej wykonanych elementów zamówienia ani ujemnie wpływać na wytrzymałość, funkcjonalność i bezpieczeństwo przedmiotu zamówienia.

5. W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaku towarowego, patentu, pochodzenia – należy przyjąć, że wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe zatwierdzone w decyzji Dolnośląskiego Konserwatora Zabytków, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym ale muszą być one zaakceptowane przez Konserwatora Zabytków. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały lub wyroby do wykonania przedmiotu zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie opisu technicznego i podania nazwy produktu i producenta i muszą być zaakceptowane przez Konserwatora Zabytków. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży wraz z ofertą informacji o zastosowaniu materiałów równoważnych uznaje się, iż kalkulacja ceny obejmuje materiały wskazane w przedmiarze robót.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów (śmieci, gruz, itp.) zgodnie z przepisami obowiązującymi w tej mierze w szczególności z ustawą o odpadach.



#### 1. INFORMACJE DODATKOWE

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, (do 30% wartości zamówienia- gdy zamówienie podstawowe zostanie wykonane należycie)
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku, stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ, zakres zamówienia powierzony podwykonawcom. Brak informacji w przedmiotowym zakresie w treści złożonej dokumentacji uznane będzie za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje:
  - zawarcia umów ramowych,
  - rozliczenia w walutach obcych,
  - aukcji elektronicznej,
  - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

#### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania przedmiotu umowy 90 dni od daty podpisania umowy.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przepisami dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania – warunek zostanie spełniony na podstawie:
  - Aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia – Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:
  - jedną robotę w zakresie robót ogólnobudowlanych w obiekcie zabytkowym o powierzchni użytkowej min 100m<sup>2</sup>, robota o wartości co najmniej na kwotę brutto 50 000,00 zł. Wykonawca składa wraz z ofertą wykaz robót wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.(referencje)
- Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca zagwarantuje, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień) oraz, że dysponuje co najmniej 1 osobą, tj. kierownikiem robót budowlanych, uprawnionym do kierowania robotami w zakresie konstrukcyjno-budowlanym bez ograniczeń, należącym do Izby Inżynierów Budownictwa i posiada uprawnienia zgodne z §24 ust.1i2 RMKiDN z dnia 7.07.2001r. powierzenia kierowania robotami budowlanymi i wykonywanie prac konserwatorskich osobom posiadające kwalifikację o których mowa w art.37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – warunek zostanie spełniony na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP.



4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych o wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w formie kopii dokumentów tych podmiotów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty oraz przedłoży wykaz tych podmiotów.
5. Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie treści przedstawionych dokumentów i oświadczeń wyszczególnionych w Rozdziale VII na zasadzie „spełnia „ lub „nie spełnia” wymaganych warunków określonych w Rozdziale VI. Wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków, nie wykażą spełnienia warunków udziału zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy dołączyć:**

Oświadczenie o spełnianiu warunków ubiegania się o zamówienie określonych przepisami - **załącznik Nr 2** do SWZ). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór - **załącznik Nr 4** do SWZ);
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę oraz doświadczenie do oferty należy załączyć:**

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (wzór – **załącznik Nr 6** do SWZ), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, Wykonawca winien wykazać, że wykonał co najmniej; jedną robotę w zakresie robót ogólnobudowlanych w obiekcie zabytkowym o powierzchni użytkowej min 100m<sup>2</sup>, robota o wartości co najmniej na kwotę brutto 50 000,00 zł. Wykonawca składa wraz z ofertą wykaz robót wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.(referencje).

4. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

- Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą, tj. kierownikiem robót budowlanych, uprawnionym do kierowania robotami w zakresie konstrukcyjno-budowlanym bez ograniczeń, należącym do Izby Inżynierów Budownictwa i posiada uprawnienia zgodne z §24 ust.1i2 RMKiDN z dnia 7.07.2001r. powierzenia kierowania robotami budowlanymi i wykonywanie prac konserwatorskich osobom



posiadające kwalifikację o których mowa w art.37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

**5. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie VIII. ust. 2 pkt. 2 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju.
6. Wszystkie dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w innym, niż język polski muszą być składane z tłumaczeniem na język polski (z wyłączeniem kart katalogowych), przez tłumacza przysięgłego.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi ona być potwierdzona przez osobę udzielającą pełnomocnictwa „za zgodność z oryginałem”.
10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
11. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
13. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.

**VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania przekazywane będą pisemnie.



2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane z pomocą faksu, pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze Stron na żądanie drugiej strony ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.
3. Korespondencję należy oznaczać numerem postępowania i przekazywać:
  - a) pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@tlmilicz.pl;
  - b) faksem; 713840718
  - c) pisemną, na adres Zamawiającego – Technikum Leśne w Miliczu, ul. Kasztelańska 1, 56-300 Milicz

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

**Mariusz Sadowski tel. 713840718 e-mail:kierownik.gospodarczy@tlmilicz.pl**

5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z wykonawcami

## VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 1 000 zł (jeden tysiąc złotych) **do dnia 22.01.2024 r do godziny 12<sup>00</sup>** (jest to termin, do którego pieniądze powinny znajdować się na koncie Zamawiającego).
2. Wadium może być wnoszone za pomocą środków przewidzianych w art. 45.6 ustawy Pzp.
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej należy je wpłacić na konto Zamawiającego: NBP oddz. Wrocław nr **97 1010 1674 0089 4713 9120 0000** z dopiskiem przetarg nieograniczony – remont dachu.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądze, należy je załączyć do oferty przetargowej.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji (bankowej/ubezpieczeniowej), gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać następujące elementy:
  - 5.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 5.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 5.3. kwotę gwarancji,
  - 5.4. termin ważności gwarancji,
  - 5.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
    - Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta została wybrana stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.”
6. postanowienia ust. 5.5 stosuje się również do poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej i poręczeń udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

## 1. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ



2. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia i inne dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym wraz przepisami prawa.
5. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają przedłożenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
7. Wykonawca może zastrzec poufność części oferty, która zawiera informacje stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie części oferty powinno być jednoznacznie oznaczone ze stosownym opisem „*Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa.*”
8. Dokumenty tworzące ofertę powinny być ponumerowane ,zszyte/spięte w sposób trwały.
9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:  
„ *Oferta na remont pomieszczenia pomocniczego AULI w Technikum Leśnym w Miliczu*”  
oraz nazwę i adres Wykonawcy.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt. 11 ustawy PZP)**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat szkoły).
2. Termin składania ofert upływa dnia **22.01.2024 roku o godzinie 12<sup>00</sup>**.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **22.01.2024 o godzinie 12<sup>15</sup>**, w siedzibie Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W trakcie otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Dane te będą niezwłocznie odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
8. Informacje, o których mowa w pkt. 7 Zamawiający prześle Wykonawcom nieobecny przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.



## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć cenę dla każdej części oferty uwzględniające wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza oferty, stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWZ.
3. Ceny jednostkowe w ofercie muszą być podane w polskich złotych, cyfrowo i słownie i muszą być określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty będzie sumą cen jednostkowych poszczególnych robót budowlanych uwzględnionych w przedmiarze. Cenę oferty należy podać netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego - zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów - Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.
8. W przypadku złożenia oferty, zawierającej omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny, oferta taka zostanie odrzucona.

## X. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena brutto oferty:  $C_n/C_b \times 60\% = \text{ilość punktów}$

gdzie:  $C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_b$  – cena oferty rozpatrywanej

60% - kryterium oceny

2. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

b) kryterium 2 – długość okresu gwarancji i jakości na przedmiot świadczenia Wykonawcy ( $G_n$ ) – 40% [20 pkt] Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji jakości wynoszącego 2 lata.

Wykonawca, który zadeklaruje 2-letni okres gwarancji jakości, otrzyma 0 (zero) punktów. Poszczególnym okresom gwarancji jakości zostaną przyznane następujące punkty:

–3 lata -10 pkt,

–4 lata - 20 pkt,

–5 lat i więcej - 40 pkt.

Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę wyrażona w niepełnych latach spowoduje przyjęcie do obliczenia liczby punktów w tym kryterium liczby zaoferowanych pełnych lat gwarancji jakości.



2. Za ofertę najkorzystniejszą (K) zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$K = Cof + Gn$  gdzie poszczególne symbole oznaczają:

K – końcowa liczba punktów

Cof – liczba punktów uzyskanych w kryterium: cena ofertowa

Gn – liczba punktów uzyskanych w kryterium: okres gwarancji jakości

3. Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

## **2. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając faktyczne i prawne uzasadnienie odrzucenia,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając faktyczne i prawne uzasadnienie wykluczenia.

d) Terminie, po którego upływie umowa może być zawarta.

4. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny

## **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy za cały przedmiot umowy w wysokości 5% ceny ofertowej przedstawionej w ofercie, co stanowi w zaokrągleniu do pełnych 100 zł kwotę: cyfrowo:.....(słownie: .....) )

Zabezpieczenie będzie wniesione w formie przelew /gwarancja bankowa

Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.

W przypadku należytego wykonania umowy 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęciu ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, natomiast pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi.



Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek wskazany przez Zamawiającego zwrócone zostanie w przypadku należytego wykonania robót wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

## **XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik Nr 5 do SWZ.
2. Zamawiający zgodnie przewiduje możliwość wprowadzenia do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego w zakresie:
  - podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy w wypadku kiedy Wykonawca określi go co do tożsamości w ofercie za pisemną zgodą Zamawiającego oraz zgodnie z treścią art. 647<sup>1</sup> KC i postanowieniami umowy,
  - zmiany terminu rozpoczęcia prac budowlanych i ich zakończenia jeżeli z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego ich rozpoczęcie w wyznaczonym terminie było niemożliwe,
  - zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych, tj. ciągłych opadów deszczu powyżej 5 dni kalendarzowych,
  - zmiany osób kierujących robotami po stronie Wykonawcy, pod warunkiem spełnienia wymagań w zakresie niezbędnych uprawnień i kwalifikacji określonych w SWZ.
  - gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – nastąpi dostosowanie jej treści do nowo obowiązujących przepisów;
  - gdy zaistnieją zdarzenia losowe o charakterze siły wyższej lub niezależne od stron okoliczności wynikające z działań osób trzecich, które to okoliczności uniemożliwiają terminowe wykonanie umowy - może zostać odpowiednio zmieniony termin jej realizacji po uprzednim udokumentowaniu przez Strony wystąpienia wskazanych okoliczności;Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.

## **XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów przysługuje wyłącznie odwołanie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

## **XIV. INNE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.), ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 178, poz. 1478).



## **XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia - Specyfikacja techniczna

Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Formularz oferty

Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 5 - Projekt umowy

Załącznik nr 6 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 7 - poświadczenie wizji lokalnej

załącznik nr 8 - Wykaz osób

załącznik nr 9 - obmiar

załącznik nr 10- oświadczenie