

## Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej

Technikum Leśne w Miliczu im. prof. Władysława Jedlińskiego

za rok 2021

Justyna Żarczyńska – dyrektor

Jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia:

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem,

oświadczam, że w kierowanej przeze mnie jednostce sektora finansów publicznych\*

Technikum Leśnym w Miliczu

Część A<sup>4)</sup>

**X w wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.**

Część B<sup>5)</sup>

w ograniczonym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziale II oświadczenia.

Część C<sup>6)</sup>

nie funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziale II oświadczenia.

Część D

Niniejsze oświadczenie opiera się na mojej ocenie i informacjach dostępnych w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzących z:<sup>7)</sup>

- x monitoringu realizacji celów i zadań,
- x samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych<sup>8)</sup>,
- x procesu zarządzania ryzykiem, audytu wewnętrznego,
- x kontroli wewnętrznych,
- x kontroli zewnętrznych,
- x innych źródeł informacji: analiza dokumentów, rozmowy z pracownikami

Jednocześnie oświadczam, że nie są mi znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.

Milicz, 18 stycznia 2022r.

DYREKTOR

  
.....mgr Justyna Żarczyńska.....

Działania, które zostały podjęte w ubiegłym roku w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

1. Działania, które zostały zaplanowane na rok, którego dotyczy oświadczenie

**a) Obszar środowisko wewnętrzne:**

- przestrzegane są wartości etyczne określone w kodeksie etycznym
- pracownicy posiadają właściwe kompetencje zawodowe
- szkoła prowadzi działalność statutową
- szkoła prowadzi rejestr dokumentów
- struktura szkoły jest dostosowana do realizacji celów i zadań,
- pracownikom umożliwia się podnoszenie kwalifikacji zawodowych
- uczniowie mają zapewnioną opiekę medyczną i pomoc pp

**b) Obszar – polityka oświatowa**

- prowadzenie nadzoru pedagogicznego
- organizacja WDN, organizacja szkoleń Rady Pedagogicznej
- stała kontrola dokumentacji pedagogicznej
- monitorowanie realizacji podstawy programowej
- monitorowanie pracy zespołów przedmiotowych
- monitorowanie udzielania pomocy pp
- monitorowanie dyżurów nauczycieli
- monitorowanie zajęć pozalekcyjnych
- monitorowanie frekwencji uczniów
- prowadzenie ewaluacji wewnętrznej
- stała współpraca z rodzicami i opiekunami prawnymi uczniów
- stała współpraca z innymi instytucjami działającymi na rzecz pomocy rodzinie i młodzieży (Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna, Policja, Powiatowe Centrum Edukacyjne, Ośrodki Pomocy Społecznej itp.)
- stała współpraca z partnerami szkoły
- zapewnienie bezpieczeństwa w szkole (procedury, regulaminy, szkolenia, kontrola wewnętrzna)
- wyposażenie bazy dydaktycznej

**c) Obszar – cele zarządzania ryzykiem**

- przestrzeganie przepisów i procedur wewnątrzszkolnych
- monitorowanie wykonywania zadań
- bieżąca identyfikacja i analiza ryzyk, dążenie do minimalizacji ich wystąpienia
- wykonywanie zadań szkoły

**d) Obszar – mechanizmy kontroli**

- bieżąca analiza potrzeb placówki
- bieżąca analiza wydatków
- stały nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez pracowników
- aktualizacja regulaminów i procedur wewnątrzszkolnych – dostosowanie do nowych przepisów prawa oświatowego i innych obowiązujących w szkole

**e) Obszar – ciągłość działania**

- opracowano dokumenty: plan nadzoru pedagogicznego, plan działalności jednostki, plan zajęć lekcyjnych, plan zajęć pozalekcyjnych, plan dyżurów nauczycieli, plany pracy zespołów przedmiotowych, kalendarz pracy szkoły, plan pracy szkoły
- opracowano i wdrożono procedury i regulaminy
- wdrożono wnioski z nadzoru pedagogicznego

**f) Obszar – informacja i komunikacja**

- szkoła posiada stronę www, bip, konto ePUAP,
- pracownicy mają dostęp do regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, procedur

- pracownicy posiadają służbową pocztę e-mail
- regularnie odbywają się posiedzenia Rady Pedagogicznej (stacjonarnie lub online) i zespołu Kierowniczego
- wg planu odbywają się spotkania zespołów przedmiotowych, zespołów zadaniowych
- wg potrzeb organizowane są zebrania z pracownikami administracji i obsługi

## 2. Pozostałe działania:

- remonty w budynkach szkoły i internatu wg zaplanowanego harmonogramu
- unowocześnienie bazy dydaktycznej
- udział w projektach o zasięgu lokalnym
- organizacja zajęć dodatkowych i wyrównawczych
- organizacja wolontariatu

### Objaśnienia:

- 1) Należy podać nazwę ministra, ustaloną przez Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 42, poz. 337, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 161, poz. 1277 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 354), a w przypadku gdy oświadczenie sporządzane jest przez kierownika jednostki, nazwę pełnionej przez niego funkcji.
- 2) W dziale I, w zależności od wyników oceny stanu kontroli zarządczej, wypełnia się tylko jedną część z części A albo B, albo C przez zaznaczenie znakiem "X" odpowiedniego wiersza. Pozostałe dwie części wykreśla się. Część D wypełnia się niezależnie od wyników oceny stanu kontroli zarządczej.
- 3) Minister kierujący więcej niż jednym działem administracji rządowej składa jedno oświadczenie o stanie kontroli zarządczej w zakresie wszystkich kierowanych przez niego działów, obejmujące również urząd obsługujący ministra. Oświadczenie nie obejmuje jednostek, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020 i Nr 238, poz. 1578).
- 4) Część A wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza w wystarczającym stopniu zapewniła łącznie wszystkie następujące elementy: zgodność działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczność i efektywność działania, wiarygodność sprawozdań, ochronę zasobów, przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania, efektywność i skuteczność przepływu informacji oraz zarządzanie ryzykiem.
- 5) Część B wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza nie zapewniła w wystarczającym stopniu jednego lub więcej z wymienionych elementów: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji lub zarządzania ryzykiem, z zastrzeżeniem przypisu 6.
- 6) Część C wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza nie zapewniła w wystarczającym stopniu żadnego z wymienionych elementów: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji oraz zarządzania ryzykiem.
- 7) Znakiem "X" zaznaczyć odpowiednie wiersze. W przypadku zaznaczenia punktu "innych źródeł informacji" należy je wymienić.
- 8) Standardy kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych ogłoszone przez Ministra Finansów na podstawie art. 69 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 9) Dział II sporządzany jest w przypadku, gdy w dziale I niniejszego oświadczenia zaznaczono część B albo C.
- 10) Dział III sporządza się w przypadku, gdy w dziale I oświadczenia za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, była zaznaczona część B albo C lub gdy w roku, którego dotyczy